

# **Питання щодо реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання**

## **1. Куди слід звернутися для отримання послуги?**

До будь-якого територіального підрозділу Центру надання адміністративних послуг міста Харкова, незалежно від місця проживання.

## **2. Хто приймає рішення щодо реєстрації / зняття з реєстрації місця проживання?**

Рішення приймається працівниками Управління реєстрації місця проживання Департаменту реєстрації Харківської міської ради.

## **3. Скільки часу необхідно для отримання послуги?**

Послуга надається працівниками Управління реєстрації місця проживання Департаменту реєстрації харківської міської ради в день звернення особи до будь-якого територіального підрозділу Центру надання адміністративних послуг міста Харкова.

*За бажанням заявника послуга може бути надана протягом 20-ти хвилин.*

## **4. Які послуги у сфері реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання може отримати особа?**

- Реєстрація місця проживання/з одночасним зняттям;
- Зняття з реєстрації місця проживання;
- Актуалізація даних (внесення актуальної інформації до Реєстру територіальної громади міста Харкова);
- Проставлення до паспорту штампу щодо перейменування вулиць, нумерації будинків тощо.

## **5. Для чого потрібна актуалізація?**

Актуалізація даних – це необхідність внесення актуальної інформації/змін до інформації про особу в Реєстр територіальної громади міста Харкова (у разі зміни прізвища та інших персональних даних про особу, внесення дати реєстрації особам, які зареєстрували своє місце проживання до 04.04.2016).

## **6. Що необхідно для актуалізації?**

- Заява-анкета з даними про особу (оформлюється адміністратором ЦНАП).
- Згода на обробку персональних даних (оформлюється адміністратором ЦНАП та підписується власноруч особою).

- Документ, на підставі якого здійснюється внесення актуальної інформації до Реєстру (паспорт або інший документ, до якого вносяться відомості про реєстрацію місця проживання).
- Якщо актуалізація особи здійснюється її представником, крім зазначених документів необхідні довіреність, а також документ, що посвідчує особу представника.
- У разі актуалізації малолітньої дитини, необхідні свідоцтво про народження дитини, а також документи, що підтверджують особу законного представника.

#### **7. Які документи необхідні для проставлення штампу до паспорту особи у зв'язку зі зміною назви вулиці, нумерації будинків тощо?**

Документ, до якого вносяться відомості про реєстрацію місця проживання (паспорт громадянина України та інше).

#### **8. Які документи необхідні для зняття з реєстрації місця проживання померлої особи?**

- Заява про зняття з реєстрації померлої особи (оформлює адміністратор ЦНАП);
- Свідоцтво про смерть (оригінал);
- Документ, що посвідчує особу, яка звернулась.

*Дана послуга надається безкоштовно.*

#### **9. Які додаткові документи для реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання повинна надати особа, яка підлягає взяттю або перебуває на військовому обліку?**

Військово-обліковими документами є:

- для призовників - посвідчення про приписку до призовної ділянки (для осіб віком від 18 до 27 років);
- для військовозобов'язаних - військовий квиток або тимчасове посвідчення (для осіб віком від 27 до 60 років).

#### **10. Які відмітки повинні бути проставлені до військово-облікового документа особи для реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання?**

Для реєстрації місця проживання особи у військово-обліковому документі особи повинна бути відмітка про постановку на військовий облік у військовому

комісаріаті того району міста Харкова, де особа має намір зареєструвати місце проживання.

Зняття з реєстрації здійснюється лише за умови відмітки військового комісаріату про зняття з військового обліку.

**Необхідна консультація спеціаліста з питань реєстрації/ зняття з реєстрації місця проживання або отримання архівної інформації з картотеки з питань реєстрації особи (форма А)?**

Звернись за телефоном гарячої лінії: **0-800-304-304**